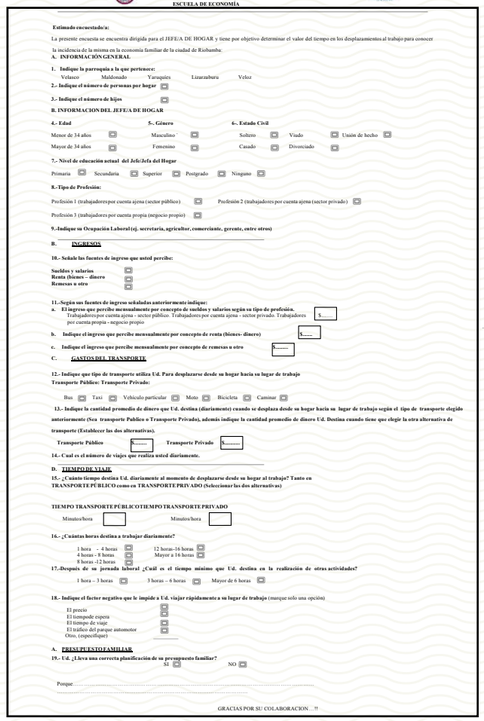
Anexos

El valor del tiempo en los desplazamientos al trabajo en el sector urbano y su incidencia en la economía familiar del cantón Riobamba.

Anexo: Encuesta realizada a los jefes/as del hogar, Diciembre 2014



UNIVERSIDAD NACIONAL DE CHIMBORAZO
FACULTAD DE CIENCIAS POLÍTICAS Y ADMINISTRATIVAS
ESCUELA DE ECONOMÍA

Estimado encuestado/a:

La presente encuesta se encuentra dirigida para el JEFE/A DE HOGAR y tiene por objetivo determinar el valor del tiempo en los desplazamientos al trabajo para conocer la incidencia de la misma en la economía familiar de la ciudad de Riobamba.

A. INFORMACION GENERAL

1. Indique la parroquia a la que pertenece:
Yaruquíes Maldonado Yaruquíes Lizarzaburu Veloz

2.- Indique el número de personas por hogar

3.- Indique el número de hijos

B. INFORMACION DEL JEFE/A DE HOGAR

4.- Edad **5.- Género** **6.- Estado Civil**
Menor de 34 años — Masculino — Soltero — Viudo — Unión de hecho
Mayor de 34 años — Femenino — Casado — Divorciado

7.- Nivel de educación actual del Jefe/Jefa del Hogar
Primaria — Secundaria — Superior — Postgrado — Ninguno

8.- Tipo de Profesión:
Profesión 1 (trabajadores por cuenta ajena (sector público) — Profesión 2 (trabajadores por cuenta ajena (sector privado)
Profesión 3 (trabajadores por cuenta propia (negocio propio)

9.-Indique su Ocupación Laboral (ej. secretaria, agricultor, comerciante, gerente, entre otros)

B. INGRESOS

10.- Señale las fuentes de ingreso que usted percibe:
Sueldos y salarios
Renta (bienes – dinero
Remesas u otro

11.-Según sus fuentes de ingreso señaladas anteriormente indique:
a. **El ingreso que percibe mensualmente por concepto de sueldos y salarios según su tipo de profesión.** Trabajadores por cuenta ajena - sector público. Trabajadores por cuenta ajena - sector privado. Trabajadores por cuenta propia – negocio propio $
b. **Indique el ingreso que percibe mensualmente por concepto de renta (bienes- dinero)** $
c. **Indique el ingreso que percibe mensualmente por concepto de remesas u otro** $

C. GASTOS DEL TRANSPORTE

12.- Indique que tipo de transporte utiliza Ud. Para desplazarse desde su hogar hacia su lugar de trabajo
Transporte Público: Transporte Privado:
Bus — Taxi — Vehículo particular — Moto — Bicicleta — Caminar

13.- Indique la cantidad promedio de dinero que Ud. destina (diariamente) cuando se desplaza desde su hogar hacia su lugar de trabajo según el tipo de transporte elegido anteriormente (Sea transporte Publico o Transporte Privado), además indique la cantidad promedio de dinero Ud. Destina cuando tiene que elegir la otra alternativa de transporte (Establecer las dos alternativas).
Transporte Público $ **Transporte Privado** $

14.- Cual es el número de viajes que realiza usted diariamente.

D. TIEMPO DE VIAJE

15.- ¿Cuánto tiempo destina Ud. diariamente al momento de desplazarse desde su hogar al trabajo? Tanto en TRANSPORTE PÚBLICO como en TRANSPORTE PRIVADO (Seleccionar las dos alternativas)

TIEMPO TRANSPORTE PÚBLICO TIEMPO TRANSPORTE PRIVADO
Minutos/hora — Minutos/hora

16.- ¿Cuántas horas destina a trabajar diariamente?
1 hora – 4 horas — 12 horas-14 horas
4 horas - 8 horas — Mayor a 14 horas
8 horas -12 horas

17.-Después de su jornada laboral ¿Cuál es el tiempo mínimo que Ud. destina en la realización de otras actividades?
1 hora – 3 horas — 3 horas – 6 horas — Mayor de 6 horas

18.- Indique el factor negativo que le impide a Ud. viajar rápidamente a su lugar de trabajo (marque solo una opción)
El precio
El transporte espera
El tiempo de viaje
El tráfico del parque automotor
Otro, (especifique)

A. PRESUPUESTO FAMILIAR

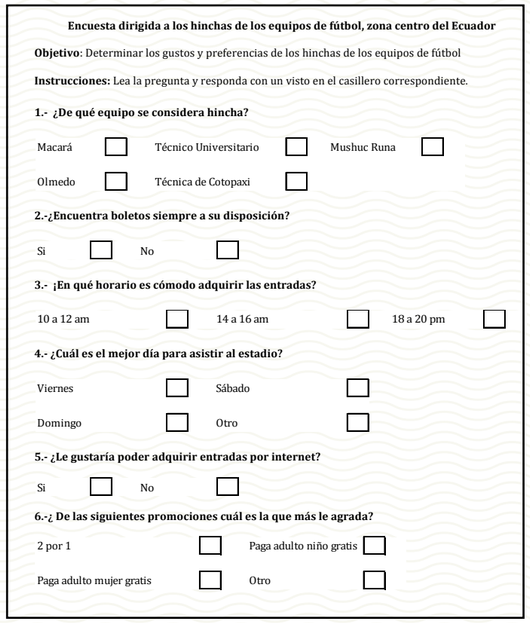
19.- Ud. ¿Lleva una correcta planificación de su presupuesto familiar?
SI — NO

Porque:

GRACIAS POR SU COLABORACION…!!

Análisis de la hinchada de los equipos de fútbol profesional de la zona centro del Ecuador

Anexo: Encuesta a hinchas de los equipos de fútbol



Encuesta dirigida a los hinchas de los equipos de fútbol, zona centro del Ecuador

Objetivo: Determinar los gustos y preferencias de los hinchas de los equipos de fútbol

Instrucciones: Lea la pregunta y responda con un visto en el casillero correspondiente.

1.- ¿De qué equipo se considera hincha?
Macará — Técnico Universitario — Mushuc Runa
Olmedo — Técnica de Cotopaxi

2.-¿Encuentra boletos siempre a su disposición?
Si — No

3.- ¡En qué horario es cómodo adquirir las entradas?
10 a 12 am — 14 a 16 am — 18 a 20 pm

4.- ¿Cuál es el mejor día para asistir al estadio?
Viernes — Sábado
Domingo — Otro

5.- ¿Le gustaría poder adquirir entradas por internet?
Si — No

6.-¿ De las siguientes promociones cuál es la que más le agrada?
2 por 1 — Paga adulto niño gratis
Paga adulto mujer gratis — Otro

Actividad aseguradora, estrategia y resultados en Ecuador

Anexo. Ramos autorizados para las compañías de seguros

ASEGURADORAS NACIONALES	AÑO CONST.	1 INDIVIDUAL VIDA	2 COLECTIVA VIDA	3 ASIST. MEDICA	3 ASIST. PERSONAL	4 ACC. PERSONALES	4 INCENDIO Y LINEAS ALIADAS	5 LCI INCENDIO	6 VEHICULOS	21 SOAT	7 TRANSPORTE	8 MARITIMO	9 AVIACION	10 ROBO	11 DIN. Y VALORES	12 AGROPECUARIO	13 RIESGOS TECNICOS: CONTRATISTAS	MONTAJE MAQUI.	ROTURA MAQUI.	P. BENEF. ROT. MAQ.	EQP.MAQ.CONTRA	OB. CIVIL TERMIN.	TDO.RGO PETROL	EQUIPO ELECTR.	14 RESPONSAB. CIVIL	15 FIDELIDAD	16 FIANZAS	17 CREDITO	18 BBB	19 MULTI RIESGO	20 RGOS ESPECIALES
ACE SEGUROS S.A.	1,980		X	X	X	X	X		X		X	X	X	X	X		X	X	X		X	X		X	X	X	X		X	X	
AIG METROPOLITANA CIA. DE SEGUROS Y REASEGUROS S.A.	1,980		X		X	X	X		X		X	X	X	X	X		X	X	X		X	X		X	X	X	X		X	X	X
ALIANZA COMPAÑIA DE SEGUROS Y REASEGUROS S.A.	1,982				X	X	X	X	X	X	X	X	X		X		X	X	X	X	X	X		X	X	X	X			X	
ASEGURADORA DEL SUR C.A.	1,990				X	X	X		X		X	X	X	X	X		X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X		X	X	
BALBOA COMPAÑIA DE SEGUROS Y REASEGUROS S.A.	2,005				X	X	X		X		X	X	X	X	X		X	X	X	X	X	X		X	X	X	X			X	
BMI DEL ECUADOR COMPAÑIA DE SEGUROS DE VIDA S.A.	1,995	X	X	X	X																										
BUPA ECUADOR S.A. COMPAÑIA DE SEGUROS Y REASEGUROS	2,000			X																											
COMPAÑIA DE SEGUROS DE VIDA COLVIDA S.A.	1,999	X	X		X																										
COMPAÑIA DE SEGUROS CONDOR S.A.	1,966				X	X	X		X	X	X	X				X	X	X	X		X	X		X	X	X	X		X	X	X
COMPAÑIA DE SEGUROS ECUATORIANO-SUIZA S.A.	1,954	X	X		X	X	X		X	X	X	X	X				X	X	X	X	X	X		X	X	X	X		X	X	X
CONFIANZA COMPAÑIA DE SEGUROS Y REASEGUROS S.A.	1,986																										X	X			
CONSTITUCION C.A. COMPAÑIA DE SEGUROS	1,985		X	X	X	X	X		X	X	X	X	X				X	X	X	X	X			X	X	X	X			X	
EQUIVIDA COMPAÑIA DE SEGUROS Y REASEGUROS S.A.	1,994	X	X	X	X																										
GENERALI ECUADOR COMPAÑIA DE SEGUROS S.A.	1,941	X	X	X	X	X	X		X	X	X	X					X	X	X			X		X	X	X	X			X	X
HISPANA DE SEGUROS S.A.	1,994	X	X		X	X	X		X	X	X	X	X				X	X	X	X	X	X		X	X	X	X		X	X	
INTEROCEANICA C.A. DE SEGUROS Y REASEGUROS	1,987	X	X		X	X	X	X	X	X	X	X					X	X	X	X				X	X	X	X		X	X	X
LATINA SEGUROS Y REASEGUROS C.A.	1,995	X	X		X	X	X	X	X	X	X	X	X				X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X		X	X	X
LATINA VIDA COMPAÑIA DE SEGUROS C.A	1,995	X	X	X																											
LA UNION COMPAÑIA NACIONAL DE SEGUROS S.A.	1,943	X	X	X	X	X	X		X	X	X	X	X				X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X		X	X	X
LIBERTY SEGUROS S.A.	1,973	X	X		X	X	X	X	X	X	X	X					X	X	X	X	X				X	X	X		X	X	X
LONG LIFE SEGUROS LLS EMPRESA DE SEGUROS S.A.	1,994	X	X	X	X																										
MAPFRE ATLAS COMPAÑIA DE SEGUROS S.A.	1,984	X	X	X	X	X	X		X	X	X	X					X	X	X	X	X			X	X	X	X		X	X	
QBE SEGUROS COLONIAL S.A.	1,992				X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X		X	X	X	X		X	X	X
ROCAFUERTE SEGUROS S.A.	1,967	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X			X	X	X	X		X	X	X	X	X	X	X		X	X	X
SEGUROS COLON S.A.	1,992																										X				
SEGUROS DEL PICHINCHA S.A. COMPAÑIA DE SEG. Y REASEG.	1,995	X	X	X	X	X								X	X		X	X	X		X			X	X	X	X		X	X	
SEGUROS EQUINOCCIAL S.A.	1,973		X		X	X	X		X	X	X	X	X			X	X	X	X		X	X			X	X	X		X	X	X
SEGUROS ORIENTE S.A.	1,977				X	X	X	X	X		X		X				X	X	X	X	X			X	X	X	X	X			
SEGUROS SUCRE S.A.	1,944	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X		X	X	X	X	X		X	X	X
SEGUROS UNIDOS S.A.	1,994		X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X				X	X	X	X	X		X	X	X	X	X		X	X	X
SWEADEN COMPAÑIA DE SEGUROS Y REASEGUROS S.A.	2,007				X	X		X	X	X			X	X					X	X	X			X	X	X	X				
TOPSEG COMPAÑIA DE SEGUROS Y REASEGUROS S.A.	1,972				X	X			X		X			X							X			X	X	X	X				
VAZ SEGUROS S.A. COMPAÑIA DE SEG. Y REASEG.	2,002				X	X	X		X		X			X			X	X	X	X	X			X	X	X	X	X	X	X	
TOTAL NACIONALES (33)		16	21	14	29	25	22	24	10	24	20	20	25	10	5	23	24	24	17	24	15	6	23	25	25	27	3	18	22	13	

ASEGURADORAS EXTRANJERAS																															
CIA.FRANCESA DE SEG. PARA EL COMERCIO EXTERIOR COFACE S.A.	2,009																										X				
PAN AMERICAN LIFE INSURANCE COMPANY	1,956	X	X	X	X																										
TOTAL EXTRANJERAS (2)		1	1	1	1	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	1	0	0	0	

Fuente: *Superintendencia de Bancos*

Guía para presentación de artículos "Boletín de Coyuntura" y "Revista de Coyuntura" OBEST

Originalidad

Los artículos presentados deben ser de coyuntura en el área social y económica de los sectores públicos y privados, los mismos deben ser inéditos y originales, que no hayan sido publicados anteriormente en ningún medio impreso o electrónico, antes de conocer la decisión de la editorial y ser publicados.

Presentación

Las investigaciones deben ser presentadas en forma impresa con oficio dirigido al Director/Editor Economista Diego Proaño y en forma electrónica al email: obeconomico@uta.edu.ec

Normas generales

•Ámbito geográfico de estudio: provincia de Tungurahua, provincias que conforman la zona de planificación No. 3, del país y abierto al mundo.
•Tipo de archivo: Documento de word y excel (en caso de existir tablas y figuras)
•Tamaño de papel: A4 (impreso anverso y reverso)
•Fuente: Cambria
•Tamaño de fuente: 10 puntos.
•Interlineado: 1,5 con espacio posterior y anterior de 0 puntos.
•Márgenes: izquierdo y derecho 3 cm y superior e inferior 1,5 cm
•El artículo completo debe constar de 6 páginas, incluido: texto, tablas, figuras, imágenes, anexos, entre otros.
•La numeración de la página debe estar situada en la parte inferior derecha de la hoja.
•Los datos numéricos deben tener formato miles, y los decimales separados con una coma. A excepción cuando se indique años, aplica en texto, tablas y figuras.
•Toda palabra que lleve tilde o diéresis deberá respetar la regla ortográfica, aplicándose también en mayúsculas.
•Para referirse al nombre de organizaciones, estas se harán en el idioma original seguido de su acrónimo, separado por un guión, y de ser necesario se incluirá su traducción en castellano.
•Para escribir citas bibliográficas dentro del texto, se aplicará las normas APA versión 6. No es necesario hacer uso de citas de pie de página.

Normas para la elaboración de tablas y figuras

•La representación de datos e información estadística se denominará Tabla y a las representaciones gráficas se las denominará Figura, con el número respectivo. (no se debe colocar símbolos o abreviaciones como: #, Nº, No., entre otras)
•Las tablas y figuras deben incluir un título en negrillas situado en la parte superior del mismo, si éste supera las dos líneas debe estar a espacio mínimo posterior y anterior de 0 puntos y centrado.
•Se escribirá con mayúscula solo la primera letra de la primera palabra de los títulos del texto, tablas y figuras, a excepción de los nombres propios.
•En los casos que se identifique en el título: unidades, periodos o años, se debe colocar una tercera línea indicando a espacio seguido y en minúsculas.
•El tamaño de fuente dentro de las tablas y figuras será de tamaño 10 y el tipo de letra Cambria.
•Todo texto al interior de las tablas y figuras, debe ser en formato de oración, es decir, la primera letra de la palabra inicial de la oración en mayúscula, a excepción de los nombres propios.
•La descripción de los ejes de los rótulos o leyendas de las figuras deben respetar las reglas ortográficas y tipo de fuente antes mencionado.
•Todas las tablas y figuras deben tener fuente y elaboración, en el caso de las figuras esta debe estar contenida dentro del espacio de la figura.
•La fuente y elaboración debe ser con letra cambria y fuente 8 a espacio mínimo, con negrillas las palabras fuente y elaboración.
•Si las tablas y figuras han sido previamente usadas, es responsabilidad del autor el obtener el permiso correspondiente para evitar problemas posteriores relacionados con los derechos de autor.

Estructura del artículo

El artículo debe presentar los siguientes elementos:
•Título, debe incluir: a) el nombre del artículo, b) nombre completo del autor o de los autores ubicados en la parte inferior del nombre del artículo con pie de página en el cual se describa la profesión, cargo, institución a la que pertenece el autor y el correo electrónico de cada uno.
•Resumen, debe ser de un solo párrafo, corto y conciso (máximo 100 palabras).
•Palabras clave, serán de 3 a 5 representarán los principales ideas del artículo.
•"Abstract", traducción al inglés del resumen.
•Keywords, traducción al inglés de las palabras clave.
•Introducción, debe incluir el propósito, la importancia y conocimiento actual del tema.
•Metodología, métodos empleados para la elaboración del artículo.
•Contenido, se detallan los resultados de la información en texto, tablas y figuras.
•Resultados, se debe destacar los métodos principales, datos sobresalientes y contribución más importante del artículo.
•Anexos, se incluyen los instrumentos que se usaron en la investigación.
•Referencias, debe incluir todas las publicaciones referidas en el texto. No se deben incluir reportes no publicados u otro tipo de información que no es posible obtener, se colocan al final de cada artículo organizado en orden alfabético y a espacio mínimo, según normas APA versión 6.

Procedimiento editorial

El artículo debe ser entregado mediante oficio dirigido al Economista Diego Proaño Director/Editor OBEST y enviado al correo electrónico del Observatorio, posteriormente pasa a los evaluadores internos y externos encargados de la revisión y emisión de los cambios respectivos, que deben ser realizados por el autor. Cuando la investigación haya sido corregida será entregada en forma física y digital al Editor, para que el Consejo Editorial decida los artículos que serán publicados.